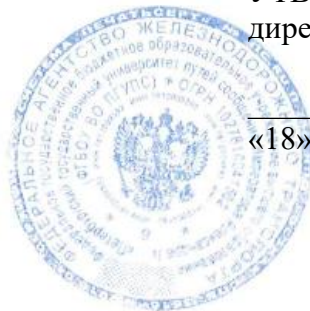


ФЕДЕРАЛЬНОЕ АГЕНТСТВО ЖЕЛЕЗНОДОРОЖНОГО ТРАНСПОРТА

Ухтинский техникум железнодорожного транспорта – филиал Федерального государственного
бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Петербургский
государственный университет путей сообщения Императора Александра I»
(УТЖТ – филиал ПГУПС)

УТВЕРЖДАЮ

директор УТЖТ – филиала ПГУПС



 Т.М. Коротаева
«18» марта 2026 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

о V Международной научно-практической конференции
**«Новая наука: история становления, современное состояние,
перспективы развития»,**
проводимой в рамках Десятилетия науки и технологий в России

Ухта, 2026 г.

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет порядок и регламент проведения V Международной научно-практической конференции «Новая наука: история становления, современное состояние, перспективы развития» (далее – Конференция) для обучающихся и преподавателей образовательных организаций среднего профессионального образования, проводимой в рамках Десятилетия науки и технологий в России

1.2. Организатором Конференции является: Ухтинский техникум железнодорожного транспорта – филиал федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Петербургский государственный университет путей сообщения Императора Александра I» (далее УТЖТ – филиал ПГУПС).

1.3. Конференция рассматривается, как один из механизмов выявления и подготовки перспективных научных кадров, стремящихся реализоваться через научно-исследовательскую и инновационную деятельность.

1.4. Информация о Конференции размещается на официальном сайте техникума по ссылке: <http://utgt-pgups.ru/konferentsii-konkursy-olimpiady.html>.

2. Цели и задачи Конференции

2.1. Цели Конференции – демонстрация достижений учебно-исследовательской деятельности и научно-технического творчества студентов и преподавателей; содействие повышению качества профессиональной подготовки специалистов транспортной отрасли за счет внедрения эффективных методов организации учебного процесса, исследовательских и проектных технологий. Привлечение молодежи в сферу науки и технологий, вовлечение исследователей и разработчиков в решение важных задач для страны и общества и рост знания людей о достижениях Российской науки.

2.2. Задачами Конференции являются:

создание условий для развития у обучающихся исследовательской компетенции; привлечение преподавателей и студентов к научно-исследовательской и опытно-конструкторской работе, решению задач, имеющих практическое значение для развития отрасли, культуры, потребительского рынка; выявление и поддержка талантливых студентов общеобразовательных учреждений, проявляющих интерес к исследовательской и проектной деятельности; формирование партнерских отношений с учебными и общественными организациями, творческих связей с исследовательскими коллективами и научными центрами, определение путей и форм интеграции науки, образования и производства; формирование среды для научно-исследовательского общения среди молодежи.

3. Организация конференции и рабочие органы

3.1. Для организации и проведения Конференции создается и утверждается приказом директора организационный комитет (далее Оргкомитет).

3.2. Организационно-методическая работа по проведению Конференции возлагается

на Оргкомитет, состав которого утверждается решением организатора Конференции.

3.3. Организационный комитет Конференции решает общие вопросы:

- разрабатывает и представляет на утверждение директора положение о Конференции;
- определяет порядок и конкретные сроки проведения Конференции;
- организует в установленные сроки прием заявок;
- формирует состав экспертной комиссии;
- проводит консультативно-методические совещания членов экспертной комиссии;
- организует издание соответствующей методической и информационной документации;
- разрабатывает информационное сообщение о Конференции и организует его рассылку потенциальным участникам;
- осуществляет регистрацию и прием материалов участников;
- обобщает и анализирует ход и итоги Конференции, разрабатывает рекомендации по ее совершенствованию;
- организует проведение конкурса на лучшую статью в рамках работы секций;
- осуществляет электронную рассылку дипломов победителям и призерам, сертификатов участникам в течение двух недель, после проведения Конференции;
- осуществляет отбор и техническую подготовку отобранных материалов участников к публикации, размещение электронной версии сборника на официальном сайте техникума.

3.4. Экспертная комиссия Конференции:

- разрабатывает критерии оценки статей и уточняет методику их применения;
- осуществляет оценку статей, их ранжирование;
- определяет авторов лучших статей;
- осуществляет подготовку сводной ведомости оценок участников.

4. Участники Конференции

4.1. К участию в Конференции приглашаются – педагогические работники, студенты учебных заведений среднего профессионального образования Российской Федерации, Республики Беларусь, Республики Казахстан, Республики Кыргызстан и других государств.

4.2. Участие в Конференции может быть индивидуальным и коллективным.

4.3. Один участник или авторская группа (не более двух человек) имеют право представлять одну работу и выступать только в одной секции.

4.4. Представленная работа может быть выполнена под руководством одного или двух научных руководителей.

5. Условия и порядок участия

5.1. Дата проведения Конференции 16 апреля 2026 года.

5.2. Форма участия в Конференции:

- для участников УТЖТ – филиала ПГУПС – очная форма;
- для остальных участников – заочная (публикация статьи в сборнике материалов Конференции на сайте УТЖТ – филиал ПГУПС).

5.3. Участие в работе конференции бесплатное.

5.4. Язык конференции – русский.

5.5. Для участия в Конференции необходимо в срок **до 12 апреля 2026 г. (включительно)** на адрес электронной почты metodutgt@yandex.ru с пометкой в теме письма «для участия в Конференции» направить следующие материалы:

- заявку на участие (Приложение 1);
- статью для публикации в сборнике материалов, оформленную в соответствии с требованиями (Приложение 2).

Направленные позже установленного срока материалы организационным комитетом не принимаются и не рассматриваются.

Заявка является согласием на обработку персональных данных. Направляя заявку и научную статью, автор подтверждает, что направляемый материал соответствует предъявляемым организатором требованиям; в тексте научной статьи отсутствуют ссылки на запрещенные сайты в Российской Федерации и материалы экстремистского характера; научная статья ранее не была опубликована, в другие издания не направлена на дату отправки, и направляться не будет. Направление рукописи статьи означает согласие автора с её публикацией в сборнике конференции и размещением на официальном сайте УТЖТ – филиала ПГУПС.

Направляемые для публикации статьи должны соответствовать тематике конференции.

Контактное лицо: методист Пластинина Татьяна Сергеевна, metodutgt@yandex.ru, 8 (821) 675-26-80 (доб.214).

5.6. Выбор направления (секции) Конференции осуществляется участниками самостоятельно.

Секции Конференции:

секция 1 - Современное образование: новые технологии и передовой опыт. Информатизация образовательного процесса;

секция 2 – Вклад многонационального народа в историю развития транспортной отрасли в : вчера, сегодня, завтра;

секция 3 - Экологическая безопасность на транспорте;

секция 4 - Инновационные решения в сфере охраны труда, охраны окружающей среды, здоровья и менеджмента безопасности на транспорте, транспортная безопасность;

секция 5 - Организационно-экономические решения и перспективы транспортной отрасли;

секция 6 - Современные технологии, технологические решения и научные разработки в сфере транспорта;

секция 7 - Естественнаучные исследования и математическое моделирование в сфере транспорта;

секция 8 - Цифровые технологии транспорта и интеллектуальные транспортные системы;

секция 9 - Пассажирский транспорт: проблемы, задачи, решения;

5.7. Текст статьи должен иметь исследовательский характер, изложен структурированно и включать следующие разделы:

- постановка проблемы, актуальность: излагается в общей форме суть проблемной ситуации, актуальность выбранной темы исследования, её своевременность;
- научная новизна/практическая значимость предлагаемого автором решения проблемы по сравнению с работами предшественников;
- цели и задачи исследования: краткая формулировка;
- материалы и методы исследования: указывается объект исследования, приводится описание собственного научного исследования (основные методы и способы достижения цели);
- результаты: приводятся итоги исследования, подтвержденные обобщенными фактическими данными;
- выводы: лаконично формулируются выводы и рекомендации, соответствующие цели исследования, использованным методам и полученным результатам.

5.8. Организационный комитет Конференции, после рассмотрения поступивших материалов, осуществляет отбор статей по секциям, и передает работы в экспертную комиссию для оценивания.

5.9. Состав экспертной комиссии утверждается на основании приказа директора.

6. Порядок проведения конференции

6.1. Работа Конференции организуется по направлениям (секциям), в соответствии с программой, сформированной и утвержденной оргкомитетом.

6.2. Перед началом работы секций проводится регистрация участников и приглашенных (очный формат).

6.3. В соответствии с регламентом, утвержденным оргкомитетом, каждый участник в секции делает доклад о результатах собственного исследования, отвечает на вопросы.

6.4. Продолжительность времени для выступления с докладом – до 7 минут, для вопросов и обсуждения доклада – до 5 минут.

6.5. Организаторы секции обеспечивают участников всеми необходимыми техническими средствами и средствами мультимедиа (очный формат).

6.6. Итоги работы секции оформляются Протоколом заседания экспертной комиссии по оценке (экспертизе) статей (Приложение 3 к настоящему Положению) и представляются в оргкомитет Конференции в установленный срок для утверждения итоговых отчетных материалов и подготовки проекта приказа о награждении авторов (коллективов авторов) лучших статей.

6.7. Оргкомитет и экспертная комиссия, после окончания работы Конференции, проводят совместное заседание, с целью обобщения и анализа хода и итогов Конференции, разработки рекомендаций по ее совершенствованию.

6.8. Итоги работы Конференции публикуются в сети Интернет на официальном сайте УТЖТ филиала ПГУПС в течение двух недель, после проведения.

6.9. Материал, предлагаемый для публикации, должен являться оригинальным, не публиковавшимся ранее в других изданиях.

6.10. Организационный комитет вправе отклонить от публикации статьи, не соответствующие тематике, оформленные с нарушением требований к содержанию и оформлению.

6.11. Электронная версия сборника будет размещена на официальном сайте УТЖТ – филиала ПГУПС <http://utgt-pgups.ru/konferentsii-konkursy-olimpiady.html>

7. Порядок определения и награждения победителей конкурса на лучшую статью

7.1. Конкурс на лучшую статью (далее – конкурс) проводится в рамках Конференции среди всех участников.

7.2. Для проведения конкурса, количество представляемых статей в номинации, должно быть не менее 3-х.

7.3. Методика определения лучших статей разрабатывается экспертной комиссией.

7.4. При оценке статей члены экспертной комиссии руководствуются следующими критериями:

- актуальность;
- научная новизна;
- практическая значимость;
- степень проработанности темы;
- общий уровень научной грамотности;
- стиль изложения и его соответствие логике, языковая адекватность;
- самостоятельность суждений и оценок;
- объективность выводов;
- умение работать с источниками;
- качество оформления, соблюдение этики цитирования.

7.5. Оценка конкурсных работ членами экспертной комиссии осуществляется в соответствии со следующими критериями, и выставляется в баллах от 1 до 5 в ведомости оценок (Приложение 4 к настоящему Положению)

7.6. Ведомость оценок, подписанная членом экспертной комиссии, передается председателю для ранжирования участников по результатам оценки и составления Сводной ведомости оценок (Приложение 5 к настоящему Положению).

7.7. Место участника определяется в зависимости от общего количества набранных баллов.

7.8. Участник, занявший 1-е место, признается победителем, участники, занявшие 2-е и 3-е места, признаются призерами.

7.9. Сводная ведомость оценок вместе с Протоколом заседания экспертной комиссии представляется в установленный срок в Оргкомитет Конференции для подготовки проекта приказа о награждении победителей конкурса на лучшую статью.

7.10. Победители и призеры, занявшие 1-е, 2-е и 3-е места, награждаются дипломами оргкомитета, участники награждаются сертификатами за участие, направляемыми по электронной почте.

7.11. Результаты Конкурса утверждаются приказом директора и размещаются на официальном сайте УТЖТ – филиала ПГУПС.

8. Финансирование

8.1. Расходы на организацию и проведение Конференции осуществляются за счет собственных и привлеченных средств Организатора.

8.2. Смета расходов на организацию и проведение Конференции разрабатывается ее Оргкомитетом. В смете предусматриваются расходы на издание сборника материалов, оплату работ (услуг) по организационно-методическому, информационному, техническому и материальному обеспечению Конференции, награждение победителей конкурса на лучшую статью, другие расходы, связанные с проведением Конференции.

Приложение 1
к Положению о V Международной научно-практической
конференции «Новая наука: история становления, современное
состояние, перспективы развития», проводимой в рамках
Десятилетия науки и технологий в России

ЗАЯВКА

на участие в V Международной научно-практической конференции
«Новая наука: история становления, современное состояние, перспективы развития»,
проводимой в рамках Десятилетия науки и технологий в России

Фамилия, имя, отчество автора (участника конференции)	
Место учебы (работы), должность (курс обучения, специальность)	
Ученая степень, ученое звание	
Название доклада	
Наименование секции	
Фамилия, имя, отчество научного руководителя	
Место работы, должность	
Ученая степень, ученое звание	
Контактный телефон участника	
Электронная почта участника	
Контактный телефон научного руководителя	
Электронная почта научного руководителя	
Электронная почта для отправки дипломов и сертификатов	
Форма участия (очная/заочная)	

Приложение 2
к Положению о V Международной научно-практической
конференции «Новая наука: история становления, современное
состояние, перспективы развития», проводимой в рамках
Десятилетия науки и технологий

ТРЕБОВАНИЯ К ОФОРМЛЕНИЮ МАТЕРИАЛОВ

1. В предоставляемых материалах необходимо, в предельно краткой форме, изложить основные положения работы. Основной текст должен иметь следующую структуру: введение (актуальность, новизна и практическая значимость исследуемой темы, объяснение цели и задач), постановка задачи, методы решения задачи, анализ полученных результатов, практическое приложение результатов, выводы.

2. Объем тезисов – от 2 до 5 страниц формата А4 при печати на одной стороне листа. Текст набирается в редакторе Microsoft Word (с расширением *.doc и *.docx), шрифт Times New Roman, размер 12 пт, поля: верхнее, нижнее, правое, левое – 2 см, ориентация страницы книжная, выравнивание по ширине, абзацный отступ - 1,25, межстрочный интервал - одинарный.

3. Слева ставится УДК статьи. Название работы указывается прописными буквами, полужирным шрифтом, выравнивание по центру, размер шрифта 12. Через интервал, по правому краю, указываются: инициалы и фамилии авторов и научного руководителя (полужирным шрифтом), полное наименование образовательной организации, город, страна.

Через интервал пустой строки печатается аннотация к статье и ключевые слова с выравниванием по ширине. После основного текста следует список использованных источников: заголовок раздел шрифтом Times New Roman, размер 12 пт, полужирным шрифтом, выравнивание по центру. Через строку следует перечисление источников.

4. Библиографический список следует оформлять в соответствии с требованиями ГОСТ 7.0.5-2008. В тексте ссылки на литературу приводятся в квадратных скобках с указанием порядкового номера источника по списку и номера страницы, например: [5, С. 57].

5. Допускаются в основном тексте схемы, рисунки (не более 4), размещенные в форматах *.bmp, *.jpg или в редакторе MS Word. Название и номера рисунков указываются под рисунками (шрифтом Times New Roman, 10 пт – выравнивание по центру).

Все рисунки и таблицы должны быть пронумерованы и снабжены названиями или подрисуночными подписями. Графики и диаграммы должны быть одинаково информативными как в цветном, так и в чёрно-белом виде.

Таблицы располагаются по центру: слово Таблица выравнивается по правому краю, далее следует название таблицы – вся надпись набирается шрифтом Times New Roman, 10 пт, выравнивание по центру, текст внутри таблицы набирается шрифтом Times New Roman, 10 пт. Текст должен быть тщательно отредактирован, проверен авторами, и не должен содержать грамматических и стилистических ошибок.

Образец оформления статьи

УДК 656.25

ВНЕДРЕНИЕ СОВРЕМЕННЫХ СИСТЕМ ИНТЕРВАЛЬНОГО РЕГУЛИРОВАНИЯАвтор(ы): **Мартынюк А.А.**Научный руководитель: **Разумов В.С.**

Ухтинский техникум железнодорожного транспорта – филиал Петербургского государственного университета путей сообщения Императора Александра I, г. Ухта, Россия

Аннотация: Текст текст текст текст текст текст текст текст текст текст**Ключевые слова:** Текст текст текст текст текст текст текст текст текст текст

UDK 656.25

INTRODUCTION OF MODERN INTERVAL CONTROL SYSTEMSAuthor(s): **Martynyuk A.A.**Scientific supervisor: **Razumov V.S.**Ukhta College of Railway Transport – branch of
St. Petersburg State Transport University of Emperor Alexander I, Ukhta, Russia**Abstract:** Text text text text text text text text text text text text text**Key words:** Text text text text text text text text text text text text textТекст статьи Текст текст
текст текст текст текст
.....**Список использованных источников:**

1. Владимиров С.С. Оценка эффективности использования автоматизированной системы контроля параметров стрелочного перевода // Вестник СамГУПС. 2024. № 2 (11). С. 98–104.
2. Ильин В.А. Основы железнодорожной автоматики и телемеханики: учебник / В.А. Ильин. – Москва: Издательство Проспект, 2022.
3. Сафонов, А. А. Цифровая трансформация образования : учебник / А. А. Сафонов, М. А. Сафонова. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 100 с. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/569813> (дата обращения: 13.03.2025).
4.

Приложение 3
к Положению о V Международной научно-практической
конференции «Новая наука: история становления, современное
состояние, перспективы развития», проводимой в рамках
Десятилетия науки и технологий в России

ПРОТОКОЛ заседания экспертной комиссии по оценке (экспертизе) статей

секции: _____
(наименование секции)

«___» _____ 20__ г.

№ _____

Председательствующий – ФИО, должность.

Секретарь – ФИО, должность

Присутствовали: _____ человек (список к протоколу прилагается).

В состав экспертного совета входит _____ человек. Настоящее заседание проводится в присутствии _____ человек, что составляет более половины от общего количества. Кворум имеется, заседание экспертного совета считается правомочным.

ПОВЕСТКА ДНЯ

1. Об оценке (экспертизе) статьи участника конференции ФИО, должность, образовательная организация.
2. Об оценке (экспертизе) статьи участника конференции ФИО, должность, образовательная организация.
3. Об оценке (экспертизе) статьи участника конференции ФИО, должность, образовательная организация.
4. Разное.

СЛУШАЛИ:

Об итогах работы секции.

Фамилия И.О., председателя секции - краткое изложение содержания статьи, включая информацию об итогах работы секции по прилагаемой форме:

1. Количество статей, представленных в секции всего, в т.ч. (заполняется по форме):

№ п/п	Учебное заведение, организация	Количество статей, представленных в секцию	Количество статей, заслушанных на конференции	Количество статей, рекомендованных к участию в конкурсе на лучшую статью	Количество статей, рекомендованных к публикации
1					
...					
Всего					

2. Количество статей, не рекомендованных к публикации, всего, в т.ч.:

ФИО автора (полностью)	Учебное заведение, организация	Тема статьи	Причина отклонения от публикации

3. В конкурсе на лучшую статью оценено, всего _____.

4. Оценку статей осуществляли члены экспертной группы в следующем составе:

Председатель – ФИО, ученая степень, ученое звание

Члены экспертной группы __ ФИО, ученая степень, ученое звание.

Для оценки статей члены экспертной группы руководствовались утвержденными критериями и использовали ведомость оценок (прилагаются).

В соответствии с полученной оценкой, места распределились согласно сводной ведомости оценок (прилагается).

5. Выводы по всей совокупности принятых статей (излагаются в произвольной форме и обязательны к заполнению).

ВЫСТУПИЛИ:

Фамилия И.О. - краткая запись выступления излагается в произвольной форме.

ПОСТАНОВИЛИ: излагаются формулировки постановления, включая прилагаемые пункты:

1. Утвердить информацию об итогах работы секции.
2. Рекомендовать для награждения дипломами авторов (коллективы авторов) лучших статей:

ФИО автора (полностью)	Тема статьи	ФИО научного руководителя	Учебное заведение, организация	Место

3. Предложить для улучшения организации и проведения Конференции – излагается формулировка предложений в произвольной форме и обязательны к заполнению.

Председатель экспертной комиссии

_____/_____

Секретарь

_____/_____

(наименование секции)

Член экспертной группы:

(фамилия, имя, отчество, уч. степень, должность)

[illegible]

Приложение 5
к Положению о V Международной научно-практической
конференции «Новая наука: история становления, современное
состояние, перспективы развития», проводимой в рамках
Десятилетия науки и технологий

Сводная ведомость оценок*

статей участников секции:

(наименование секции)

№ п/п	ФИО автора (полностью)	Тема статьи	ФИО научного руководителя	Учебное заведение, организация	оценка			Общий балл	Место	Рекомендован для публикации (да/нет)
					Эксперт 1	Эксперт 2	Эксперт 3			
1.										
...										

* к сводной ведомости оценок прилагаются ведомости членов экспертной группы.

Председатель

_____/ФИО/
подпись

Члены экспертной комиссии

_____/ФИО/
подпись

_____/ФИО/
подпись